

Работа актива школьной библиотеки «Лучик»

Направления работы актива школьной библиотеки.

1. Реклама деятельности библиотеки.
2. Оказание помощи в обработке периодических изданий.
3. Помощь в организации библиотечного фонда (обработка, расстановка, подготовка к списанию)
4. Организация книжных выставок.
5. Обслуживание читателей на абонементе.
6. Проверка сохранности учебников. Работа с учебной литературой.
7. Участие во внеклассных мероприятиях.
8. Библиографическая работа.
9. Сбор материала и выпуск школьной газеты.
10. Работа с должниками.

План работы актива библиотеки «Лучик» на 2023 – 2024 учебный год

№	Мероприятие	Срок проведения	Примечание
1	Рейд по проверке сохранности учебников	ноябрь, февраль	
2	Организация, проведение ремонта книг и учебников.	В течение года	
3	Организация книжных выставок.	В течение года	
4	Обработка и расстановка учебной литературы.	В течение года	
5	Библиотечно-библиографическая классификация.	март	
6	Составление и доведение информации до должников.	В конце каждого месяца	
7	Подготовка и проведение мероприятий.		
8	Подведение итогов работы за год на заключительном совещании.	май	
9	Заседание актива.	В конце каждого месяца.	

СПИСОК АКТИВА ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

1. Камалова А.
2. Воронцова З.
3. Ахмадишина Д.
4. Исеметова И.
5. Антонова В.
6. Ямтиев М.
7. Апаева О.
8. Зворыгина В.